



## **Medobčinska nogometna zveza Gorenjske Kranj**

e-mail: [mnzg-kranj@siol.net](mailto:mnzg-kranj@siol.net) tel.: 04 20 26 089, tel. & fax. 04 20 24 056

internet: [www.mnzkranj.si](http://www.mnzkranj.si)

p.p. 174, 4000 Kranj

d.št. 13900528

trr 24400-9000847012

### **NAVODILA IN OPOZORILA – MNZG-KRANJ**

#### **Delegati in sodniki so dolžni priti na igrišče najmanj 45 minut pred začetkom tekme.**

Klub gostitelj je dolžan delegatu zagotoviti prostor v katerem lahko nemoteno opravlja svoje delo.

#### **Predstavniki ekip so dolžni najmanj 45 minut pred začetkom tekme**

delegatu izročiti spisek prijave ekip za tekmo, športne izkaznice igralcev in veljavno licenco trenerja za leto **2007** ( 1.članska liga najmanj licenco **B**, za ostale lige licenco **C** ).

Moštva lahko vodijo samo trenerji z ustreznimi licencami. Delegati so dolžni vpisati priimek in ime trenerja ter številko licence. V kolikor ekipe kršijo to določilo, so delegati dolžni od uradnih predstavnikov zahtevati pisno izjavo.

Na tekmah MNZG-Kranj lahko za moštvo nastopi (med 18 prijavljenimi igralci za tekmo) **1 /en/ igralec**, ki nima državljanstva Republike Slovenije oz. državljanstva držav EU. Delegat je dolžan na »Zapisnik o tekmi« obkrožiti številko igralca - tujca.

Klub gostitelj je dolžan pripraviti obrazec Zapisnik o tekmi stran-1 v treh izvodih, in Poročilo delegata stran-2 in 3 v treh izvodih, in na zahtevo uradnih oseb tudi odločbo o registraciji igrišča.

Na tekmah MNZG-Kranj lahko vsaka ekipa zamenja **največ 5 /pet/ igralcev** ( velja tudi za pokalne tekme ). Na vseh tekmah je gostitelj dolžan zagotoviti **tri (3) kvalitetne žoge**.

Klub organizator mora na tekmah 1.članske lige zagotoviti primerno število pobiralcev žog.

### **TAKTIČNA NAVODILA**

**Taktična navodila igralcem med tekmo lahko posamično daje samo uradna oseba, ki je vpisana v zapisnik in sedi na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo. Oseba se mora po danih navodilih vrniti na svoje mesto in se vesti na odgovoren način. Vse uradne osebe se morajo zadrževati v mejah tehničnega prostora.**

### **FAIR PLAY POZDRAV**

Pred vsako tekmo se izvede fair play pozdrav z rokovanjem igralcev in sodnikov po predpisanem protokolu.

Delegati so dolžni **pazljivo** izpolniti obrazec POROČILO O FAIR PLAY-u« in ga dostaviti na MNZG-Kranj skupaj z ostalimi poročili.

### **KLOP ZA REZERVNE IGRALCE – URADNE OSEBE**

V uradni zapisnik je lahko vpisanih 7 /sedem/ rezervnih igralcev in 5 /pet/ članov strokovnega vodstva, ki lahko v času tekme sedijo na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo (min. dolžina ene klopi = 6 metrov z 12 sedeži) in sicer :

- 7 /sedem/ rezervnih igralcev,
- glavni trener,
- pomočnik trenerja,
- zdravnik
- fizioterapevt
- predstavnik kluba.

### **NAJSTROŽJE JE PREPOVEDANO TOČENJE PIJAČ V STEKLENICAH IN PLOČEVINKAH !**

Na tekmo je prepovedano prinašati in tam uporabljati pirotehnična ali druga sredstva, zaradi katerih bi bila lahko ogrožena varnost športnikom in gledalcev (51.člen ZAKONA O ŠPORTU).

Opozarjamo vse na spoštovanje »Hišnega« reda na igriščih in drugih javnih prireditvah« ter navodila »Varnost na stadionih« in Zakona o športu.

Delegat mora po končani tekmi in po uskladitvi izpolniti obrazec POROČILO DELEGATA stran-2 in 3. Na listu 3 mora zagotoviti vse potrebne podpise, kot že pred začetkom tekme na listu-1.

**Delegati na članskih tekmah morajo obvezno v roku 30 minut po končani tekmi sporočiti rezultat tekme vodji tekmovanja ( gsm 041 735 867 ); originale zapisnika o tekmi stran-1, poročila delegata stran 2 in 3, zapisnik za FAIR PLAY, morebitna poročila o izključitvi ali incidentu pa poslati prvi delovni dan na naslov MEDOBČINSKA NOGOMETNA ZVEZA GORENJSKE-KRANJ p.p. 174 4000 Kranj ali dostaviti v nabiralnik MNZG-Kranj ob vhodu na zimski bazen v Kranju.**

Kranj, 30.03.2007

vodja tekmovanja:  
Iztok Kužnik l.r.